

## MACROPROCESSO FINALÍSTICO

## MINUTA DE MACROPROCESSOS FINALÍSTICOS

MACROPROCESSO	PROCESSO	SUBPROCESSO
<b>Prestação Jurisdicional</b>	Providências Preliminares	Atermação- 1º grau
		Distribuição – 1º e 2º graus
		Triagem Inicial – 1º e 2º graus
		Redistribuição - 1º e 2º graus
		Inclusão em pauta de audiência -1º e 2º graus
		Emenda à inicial/aditamento -1º e 2º graus
		Apreciação de pedido de antecipação de tutela/liminar -1º e 2º graus
	Comunicação Processual	Notificação - 1º e 2º graus
		Apreciação de pedido de antecipação de tutela/liminar - 1º e 2º graus
		Intimação - 1º e 2º graus
	Cognição	Audiência Inicial – 1º grau
		Audiência de Conciliação – 1º e 2º graus
		Realização de Diligências (perícia, carta precatória para oitiva de testemunhas, carta de ordem) - 1º e 2º graus
		Processamento de incidentes -1º e 2º graus
		Audiência de Instrução – 1º grau





## MACROPROCESSO FINALÍSTICO

<b>Estratégia Organizacional</b>	Gestão de Processos	Elaboração e atualização da Cadeia de Valor
		Mapeamento e Modelagem de Processos (As Is)
		Análise de Processos
		Desenho de Processos (To Be)
		Gerenciamento de desempenho de Processos
		Acompanhamento de projetos de melhoria de processos
		Elaboração e atualização de Metodologia de Gerenciamento de Processos
	Gestão de Projetos e Programas	Consultoria interna na área de Gestão de Projetos
		Assessoria à Alta Administração
		Gerenciamento da carteira de projetos e programas
		Elaboração e Atualização de Metodologia de Gerenciamento de Projetos e Programas
		Gestão do conhecimento em Gerenciamento de Projetos
	Interlocução com as Partes Interessadas	Gestão do Clima Organizacional (Realização, análise e divulgação de Pesquisa de Clima)
		Gestão do relacionamento com clientes externos (advogados e partes)
		Ouvidoria

## MACROPROCESSO FINALÍSTICO

<b>Estratégia Organizacional</b>	Gestão de Riscos	Execução do Processo de Gestão de Riscos	
		Avaliação do sistema de Gestão de Riscos	
	Auditoria	Auditoria contábil, financeira, orçamentária	
		Auditoria em atos de pessoal	
		Auditoria em licitações e contratos	
		Auditoria patrimonial e de despesas diversas	
		Inspeção Administrativa	Inspeção contábil, financeira, orçamentária
			Inspeção em atos de pessoal
	Inspeção em licitações e contratos		
	Inspeção patrimonial e despesas diversas		
	Fiscalização Administrativa	Fiscalização contábil, financeira, orçamentária	
		Fiscalização em atos de pessoal	
		Fiscalização em licitações e contratos	
		Fiscalização patrimonial e despesas diversas	
	Análise de informações relativas a publicação das Contas Públicas		
	Análise de informações relativas a publicação da frota de Veículos Oficiais		
	Análise das publicações do Diário Oficial da União		



## MACROPROCESSO FINALÍSTICO

<b>Gestão de Bens, Serviços e Obras</b>	Aquisição de Materiais e Contratação de Obras e Serviços	Contratação por inexigibilidade de licitação
		Contratação por dispensa de licitação
		Realização de pregão com registro de preço
		Realização de pregão sem registro de preço
		Realização de Convite – Obras ou serviços de engenharia
		Realização de Tomada de Preços – Obras ou serviços de engenharia
		Realização de Concorrência – Obras ou serviços de engenharia
	Gestão de Contratos	Gestão de contratos de obras ou serviços de engenharia
		Gestão de contratos de serviços contínuos
		Gestão de contratos de serviços não continuados
		Gestão de contratos de aquisição de bens/serviços de pronta entrega
	Gestão de Material Permanente	Controle de material permanente
		Armazenamento de material permanente
		Fornecimento de material permanente
		Manutenção de material permanente
	Gestão de Materiais de consumo	Controle de material de consumo
		Armazenamento de material de consumo
		Fornecimento de material de consumo

## MACROPROCESSO FINALÍSTICO

<b>Gestão de Bens, Serviços e Obras</b>	Gestão de Infraestrutura	Gestão de serviços de zeladoria
		Gestão de serviços básicos (água, luz, telefone)
		Gestão de frota de veículos
		Gestão de serviços de segurança
		Gestão de serviços de manutenção e conservação predial
<b>Gestão de Tecnologia da Informação</b>	Estratégico	Planejamento de TIC
		Gerenciamento do portfólio de TIC
		Gestão da segurança de TIC
	Disponibilização de Soluções	Desenvolvimento e implantação de sistemas e serviços
		Manutenção de sistemas e serviços
	Processos de Apoio	Suporte ao usuário
		Controle de estoque e movimentação de equipamentos de informática
		Aquisição de bens e serviços de TIC
		Gerenciamento de contratos de bens e serviços de TIC
		Gerenciamento de telecomunicações
	Gestão orçamentária de TIC	



## MACROPROCESSO FINALÍSTICO

<b>Gestão de Pessoas</b>	Recrutamento, Seleção e Provimento de Magistrados	Concurso Público para Magistrados
		Nomeação e Posse
	Gestão funcional de Magistrados	Afastamento
		Licenças
		Assentamento funcional
		Ajuda de custo, indenização de transporte de mobiliário e pessoal
		Concessão de benefícios (Auxílio pré-escolar, auxílio-natalidade, auxílio alimentação, auxílio substituição no 2º grau, auxílio-moradia)
		Averbação de tempo de contribuição e permanência
		Designação/diárias
		Férias
		Lotação, remoção, promoção, permuta
		Trânsito- Magistrados
		Aposentadoria
		Pensão
		Exoneração e Vacância



## MACROPROCESSO FINALÍSTICO

<b>Gestão de Pessoas</b>	Gestão funcional de pessoal (servidores, estagiários, adolescentes trabalhadores)	Concessões
		Afastamentos
		Licenças
		Aposentadoria e Pensão
		Fornecimento e encaminhamento de informações sobre Gestão de Pessoas para órgãos externos
		Funpresp-Jud (Fundação de Previdência Complementar do Servidor Público Federal do Poder Judiciário)
		Assentamento funcional
	Assistência à Saúde	Assistência psicossocial
		Assistência médica (campanhas de vacinação; campanhas de prevenção; atendimento ambulatorial, exames admissionais, exames periódicos)
		Assistência odontológica
		Assistência fisioterápica (promover exercícios fisioterápicos,promover ações de intervenção ergonômica )
		Gestão de programas assistenciais

## MACROPROCESSO FINALÍSTICO

<b>Comunicação Institucional</b>	<b>Comunicação Social</b>	Planejamento da Política de Comunicação e do Plano Estratégico de Comunicação
		Coordenação da Política de Comunicação e do Plano Estratégico de Comunicação
		Execução da Política de Comunicação e do Plano Estratégico de Comunicação
		Produção de ferramentas institucionais de comunicação (informativos, boletins eletrônicos, programas de rádio, TV, campanhas publicitárias, redes sociais, espaços para divulgação de notícias na intranet e internet)
		Gerenciamento de ferramentas institucionais de comunicação (informativos, boletins eletrônicos, programas de rádio, TV, campanhas publicitárias, redes sociais, espaços para divulgação de notícias na intranet e internet)
		Gestão do Acervo e do Espaço Cultural
		Assessoria de imprensa
		Gestão de campanhas publicitárias institucionais para o público interno e externo
		Gestão do <i>clipping</i> (coletânea de reportagens e <i>release</i> de matérias sobre a instituição) do Tribunal
		Divulgação de notícias (inclui a elaboração )
		Produção e gestão do acervo de áudio e vídeo do Tribunal
		Relacionamento com a mídia

## MACROPROCESSO FINALÍSTICO

<b>Comunicação Institucional</b>	<b>Cerimonial</b>	Gestão das normas do cerimonial público no Tribunal
		Gestão de eventos e solenidades promovidos pela Presidência do Tribunal
		Consultoria aos órgãos internos sobre organização de solenidades e eventos
		Assessoria ao Presidente do Tribunal em questões relacionadas a cerimonial de solenidades e recepções
		Administração do Auditório do Fórum Trabalhista
	<b>Relações Institucionais</b>	Gestão do relacionamento externo do Tribunal
		Representação do TRT 18 em eventos externos
		Gestão de aquisição e devolução de imóveis
		Participação em programas desenvolvidos pelo órgãos superiores
		Assessoria parlamentar
<b>Gestão Orçamentária e Financeira</b>	<b>Administração Orçamentária e Financeira</b>	Elaboração da proposta orçamentária e de créditos adicionais
		Acompanhamento da execução orçamentária
		Acompanhamento da execução financeira
		Acompanhamento dos contratos firmados com instituições financeiras e das contas vinculadas aos contratos
	<b>Gestão de contas a pagar</b>	Acompanhamento da execução financeira dos contratos
		Formalização dos processos para pagamento
		Liquidação financeira das obrigações

